

Số: 1167 /TB-ĐHHHVN

Hải Phòng, ngày 07 tháng 9 năm 2020

THÔNG BÁO
Về việc thu phí Bảo hiểm y tế HSSV năm 2021
và nhắc nhở lịch thu học phí học kỳ I năm học 2020- 2021

Kính gửi:

- Các Phòng: KH-TC, Đào tạo, CTSV;
- Các Khoa/ Viện có sinh viên;
- Sinh viên đại học chính quy toàn Trường.

Thực hiện Công văn số 1658/BHXH-QLT ngày 10/8/2020 của Bảo hiểm xã hội TP. Hải Phòng về việc triển khai công tác thu Bảo hiểm y tế HSSV năm học 2020-2021 và Thông báo số 1014/TB-ĐHHHVN-ĐT ngày 05/8/2020 về việc Kế hoạch đăng ký học phần cho học kỳ I năm học 2020-2021, Nhà trường thông báo thu phí Bảo hiểm y tế HSSV năm 2021, nhắc nhở lịch thu học phí kỳ học I năm học 2020-2021 và hướng dẫn các hình thức thanh toán học phí như sau:

1. Thu phí Bảo hiểm y tế HSSV năm 2021

1.1. Mức thu

Mức phí BHYT = 1.490.000 đ x 4,5% x 12 tháng x 70% = **564.000 đ.**

(Số tiền bằng chữ: Năm trăm sáu mươi bốn nghìn đồng chẵn).

Lưu ý: Nếu sinh viên (SV) đã có thẻ BHYT từ năm 2018 trở đi thì sau khi SV nộp phí BHYT, thẻ BHYT này sẽ được kích hoạt sử dụng tiếp.

1.2. Thời hạn thu

Nhà trường thu phí Bảo hiểm y tế HSSV năm 2021 cùng với lịch thu học phí học kỳ I năm học 2020-2021.

2. Lịch thu học phí học kỳ I năm học 2020-2021

2.1. Nộp học phí chính thức

- Sinh viên nộp học phí qua ngân hàng HDBank, Kho bạc Nhà nước Hải Phòng từ **10/9/2020 đến 02/10/2020.**

- Sinh viên nộp học phí trực tiếp tại Phòng Kế hoạch - Tài chính (P.109 Nhà A1) từ **10/9/2020 đến 02/10/2020** theo lịch như sau:

+ Từ 10/9/2020 đến 18/9/2020: Các khoa: Kinh tế, Quản trị TC, CNTT, Điện-ĐT.



+ Từ 21/9/2020 đến 25/9/2020: Các khoa: Hàng hải, Máy TB, Ngoại ngữ, Công trình.

+ Từ 28/09/2020 đến 02/10/2020: Viện Cơ khí, Viện Môi trường, Khoa Đóng tàu.

- **Đối với sinh viên hệ đào tạo CLC và lớp chọn** đóng học phí tại phòng 213-A4 hoặc chuyển khoản về số tài khoản ngân hàng Vietcombank chi nhánh Hải Phòng (Số TK: 0031000.307789; Chủ TK: Viện Đào tạo Chất lượng cao; Nội dung: Họ tên SV, Mã SV, Lớp, Đóng học phí).

- Ngày 07/10/2020, Phòng Kế hoạch - Tài chính gửi danh sách SV chưa nộp học phí về Phòng Công tác sinh viên để đôn đốc, nhắc nhở sinh viên đóng học phí.

2.2 Nộp học phí bổ sung từ 12/10/2020 đến 16/10/2020.

Sinh viên có lý do đặc biệt làm đơn có xác nhận của Ban chủ nhiệm Khoa/Viện và nộp trực tiếp tại phòng Kế hoạch-Tài chính. Sau ngày 16/10/2020, những SV chưa nộp học phí sẽ không có tên trong Bảng theo dõi kết quả học tập và bị điểm F tất cả các học phần SV đã đăng ký. Học phí nợ được chuyển sang học kỳ tiếp theo.

Ngày 21/10/2020 phòng Kế hoạch -Tài chính sẽ thống danh sách sinh viên chưa nộp học phí gửi Phòng Công tác sinh viên.

3. Các phương thức nộp học phí qua ngân hàng HDBank và kho bạc Nhà nước Hải Phòng (phụ lục kèm theo)

Nhà trường khuyến khích SV nộp học phí bằng hình thức chuyển khoản qua ngân hàng.

Yêu cầu các đơn vị và cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, CTSV.



PGS.TS. Phạm Xuân Dương



Phụ lục
Các phương thức nộp học phí học kỳ I năm học 2020-2021

1. Các phương thức nộp học phí qua ngân hàng HDBank

1.1. Chuyển khoản vào tài khoản của Nhà trường mở tại ngân hàng HDBank

- + Tên tài khoản Trường ĐH Hàng hải VN - Thu học phí
- + Số tài khoản 099704090000344
- + Ngân hàng: HDBank Hải Phòng
- + Nội dung: Họ tên - Mã SV - Nộp học phí, BHYTVMU học kỳ/năm học

Ghi chú: Sinh viên chọn hình thức chuyển khoản thông thường

1.2. Nộp trực tiếp tại quầy thu của ngân hàng HDBank

Người nộp báo mã sinh viên cho Giao dịch viên in Phiếu thu từ hệ thống, kiểm tra đầy đủ thông tin và đóng tiền theo Phiếu thu, ký tên và giữ lại 1 liên Phiếu thu. Xin vui lòng mang theo CMT/CCCD khi đến thanh toán tại Ngân hàng tại các địa chỉ:

- + Chi nhánh 1: 116 Nguyễn Đức Cảnh - Lê Chân, Hải Phòng.
- + Chi nhánh 2: 376 Tô Hiệu - Lê Chân, Hải Phòng.
- + Chi nhánh 3: 116C Lương Khánh Thiện, Ngô Quyền, Hải Phòng.
- + Chi nhánh 4: Tầng 2 số 2 Lô 22A Lê Hồng Phong - Ngô Quyền, Hải Phòng.

1.3. Thanh toán qua Ebanking HDBank

Điều kiện: Khách hàng đã đăng ký sử dụng dịch vụ ebanking thành công, số dư tài khoản (không bao gồm số dư tối thiểu 50.000đ duy trì trên tài khoản) đủ để thực hiện giao dịch nộp học phí.

Bước 1: Truy cập <https://ebanking.hdbank.vn>, nhập chính xác Tên đăng nhập và Mật khẩu

Bước 2: Chọn “Dịch vụ thanh toán” → “Thanh toán hóa đơn” → “Thanh toán học phí”

Bước 3: Tại mục “Nhà cung cấp dịch vụ” chọn “Vimaru – thanh toán học phí”

Bước 4: Nhập mã số sinh viên

Bước 5: Nhập nội dung: SINH VIEN NGUYEN VAN A NOP HOC PHI KY ../....

Bước 6: Nhấn “Tiếp tục”, hệ thống hiển thị học phí của các kỳ và đã tự động tick “Chọn thanh toán”, SV bỏ chọn các kỳ cũ, chỉ lựa chọn kỳ cần đóng và nhấn “Tiếp tục”



Bước 7: Nhập mã xác thực OTP (được tạo trên Mobile Banking của sinh viên) vào ô “Xác nhận” và nhấn “Đồng ý”, hệ thống sẽ thực hiện giao dịch theo thông tin học phí sinh viên đã lựa chọn.

1.4. Ủy quyền cho ngân hàng HDBank thanh toán tự động

Sinh viên đến ngân hàng HDBank Hải Phòng thực hiện thủ tục ủy quyền cho Ngân hàng tự động thu hộ học phí khi đến kỳ thanh toán, mang theo CMT/CCCD, thẻ liên kết sinh viên kiêm thẻ ATM và ký đúng chữ ký mẫu đã đăng ký tại hồ sơ mở tài khoản. Sinh viên phải đảm bảo số dư tài khoản (không bao gồm số dư tối thiểu 50.000đ duy trì trên tài khoản) đủ để thực hiện giao dịch nộp học phí.

2. Nộp học phí qua tài khoản Kho Bạc Nhà nước Hải Phòng

- + Chủ tài khoản: Trường Đại học Hàng hải Việt Nam
- + Số tài khoản: 3714.0.1055675
- + Mở tại : Kho bạc Nhà nước Hải Phòng
- + Nội dung: Họ tên - Mã SV - Nộp học phí, BHYTVMU học kỳ ../năm học...