

Số: 1252 / ĐHHHVN-QHQT

Hải Phòng, ngày 23 tháng 10 năm 2019

THÔNG BÁO

Về việc Chương trình tham quan Công ty TNHH Fuji Xerox Hải Phòng

Kính gửi:

- Khoa Điện - Điện tử;
- Khoa Công nghệ thông tin;
- Viện Cơ khí.

Trong khuôn khổ chương trình hợp tác giữa Trường Đại học Hàng hải Việt Nam và Công ty TNHH Fuji Xerox Hải Phòng, Công ty TNHH Fuji Xerox sẽ tổ chức chương trình tham qua thực tế nhà máy của Công ty cho sinh viên và giảng viên của Nhà trường, nội dung chi tiết chương trình như sau:

1. Số lượng:

Mỗi Khoa/ Viện cử 20 người, bao gồm:

- 01 cán bộ, giảng viên (chịu trách nhiệm quản lý sinh viên của đơn vị mình trong thời gian tham quan);
- 19 sinh viên năm cuối (khóa 56).

2. Thời gian tham quan:

Từ 08h00 đến 12h45 ngày 28/11/2019 (Thứ Năm). Thông tin chi tiết về chương trình được đính kèm thông báo này.

3. Địa điểm tham quan:

Công ty TNHH Fuji Xerox Hải Phòng (Đ/c: Số 1, Đường số 9, Khu đô thị, công nghiệp và dịch vụ VSIP Hải Phòng, xã An Lữ, huyện Thủy Nguyên, TP. Hải Phòng). Công ty sẽ bố trí xe đưa đón sinh viên và giảng viên từ Trường đến Công ty và ngược lại.

Đề nghị các khoa, viện thông báo rộng rãi, lựa chọn sinh viên và giảng viên đáp ứng tiêu chí nói trên, lập danh sách 20 giảng viên và sinh viên tham gia (theo mẫu trong file đính kèm) gửi về Phòng Quan hệ Quốc tế **trước 16h00 ngày 11/11/2019 (Thứ Hai)**.

Giảng viên và sinh viên đăng ký tham gia đề nghị có mặt tại Nhà A1, Khu Hiệu bộ lúc **07h45 ngày 28/11/2019** để di chuyển sang Công ty TNHH Fuji Xerox Hải Phòng.

Trong trường hợp cần cung cấp thêm thông tin, đề nghị liên hệ với Phòng Quan hệ Quốc tế (ĐT: 0225.3829109; Email: irdept@vamaru.edu.vn).

Yêu cầu thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc thực hiện thông báo này theo nhiệm vụ được phân công. /

Nơi nhận:

- Như trên;
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Lưu: VT, QHQT.



TS. Nguyễn Khắc Khiêm

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ THAM GIA

Chương trình tham quan Công ty TNHH Fuji Xerox Hải Phòng

Ngày 28 tháng 11 năm 2019

Khoa/ Viện:

TT	Họ và tên	Lớp/ Bộ môn	Điện thoại	Ghi chú
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

Hải Phòng, ngày ... tháng ... năm 2019

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

LỊCH TRÌNH VÀ CÁC HẠNG MỤC CẦN CHUẨN BỊ CHO THAM QUAN NHÀ MÁY NGÀY 28/11/2019 (ĐHHH)

I. Lịch trình cụ thể

Thời gian	Tổng thời gian	Các hạng mục công việc cần làm	
8:00 ~ 8:45	45'	Di chuyển từ FXHP đến trường ĐHHH	Lên xe và điếm danh + Phát mũ
9:00 ~ 9:30	30'	Di chuyển từ ĐHHH về FXHP	Làm thủ tục tại cổng bảo vệ
9:30 ~ 9:45	15'	Đi cover shoes + Chụp ảnh tại sảnh + Di chuyển đến nhà ăn	
9:45 ~ 9:50	5'	Trưởng bộ phận Hành chính nhân sự phát biểu chào đón đoàn tham quan	

Lịch trình tham quan		Nhóm 1 (Khoa Cơ khí)	Nhóm 2 (Khoa Điện – Điện tử)	Nhóm 3 (Khoa Công nghệ thông tin)
9:50 ~ 10:20	30'	Tham quan nhà máy (Tâm – Phương hỗ trợ)		Giới thiệu công ty (Canteen) (Linh – Ứng + Lan hỗ trợ)
10:20 ~ 10:50	30'	Giới thiệu văn hóa Nhật (Canteen) + Dẫn tham quan văn phòng (Yến + Phương hỗ trợ)	Tham quan nhà máy (Tâm – Ứng hỗ trợ)	Giới thiệu IT (RM 1-1) + Dẫn tham quan văn phòng (Yến + Lan hỗ trợ)
10:50 ~ 11:20	30'	Giới thiệu công ty (Canteen) (Linh + Phương hỗ trợ)	Giới thiệu văn hóa Nhật (Room 1-1) + Dẫn tham quan văn phòng (Yến + Ứng hỗ trợ)	Tham quan nhà máy (Tâm + Lan hỗ trợ)
11:30 ~ 12:15	45'		Ăn trưa + Tặng quà + Chụp ảnh	
12:15 ~ 12:45	30'		Đoàn tham quan di chuyển về trường	